



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
FORLILPSI
DIPARTIMENTO DI FORMAZIONE
LINGUE, INTERCULTURA
LETTERATURE E PSICOLOGIA

RICHIESTA DI ACQUISTO BENI/SERVIZI
Importo inferiore a euro 140.000,00

Firenze, lì

**Al Direttore del Dipartimento di Formazione, Lingue,
Intercultura, Letterature e Psicologia**

Il sottoscritto _____, in qualità di _____¹ per lo svolgimento dei compiti istituzionali legati a (**motivazione da dettagliare**²) _____

- Ricerca /Trasferimento tecnologico/Terza missione.....
.....
 Didattica
 Funzionamento struttura

Avendo preso visione della normativa vigente, recante disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi, trasparenza e anticorruzione, ed in particolare delle seguenti norme:

- **D.lgs. n.36 del 31 marzo 2023**, il c.d. Codice dei Contratti pubblici;
- In particolare **l'art. 50 comma 1 lett.b)** che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- Legge 6 novembre 2012, n. 190, la c.d. Legge sull'anticorruzione;
- Legge di bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018 n. 145) e della successiva Circolare del MIUR del 25.06.2019;
- Decreto legge n. 126 del 30.10.2019, art. 4 rubricato "Semplificazioni in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca", come modificato in sede di conversione in legge (Legge 20 dicembre 2019 n. 159) e delle norme interne dell'Università degli Studi di Firenze;
- D.L. 19.05.2020 n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da Covid 19" Capo IX Misure in materia di università e ricerca, art. 236 e relativa legge di conversione 17.07.2020 n. 77

Richiede di acquisire il seguente bene/servizio il cui prezzo complessivo presunto (IVA esclusa) è inferiore a € 140.000,00:

Q.tà	Descrizione	Caratteristiche tecniche dettagliate	Prezzo unitario presunto al netto di IVA
IMPORTO TOTALE			

¹ Es. Responsabile scientifico Progetto di ricerca, membro progetto di ricerca...

² La motivazione costituisce un elemento determinante per l'acquisto



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
FORLILPSI
DIPARTIMENTO DI FORMAZIONE
LINGUE, INTERCULTURA
LETTERATURE E PSICOLOGIA

RICHIESTA DI ACQUISTO BENI/SERVIZI
Importo inferiore a euro 140.000,00

La spesa graverà sui fondi:
.....

FONDI DA RENDICONTARE SI NO

Il cui responsabile scientifico è il

Il Richiedente

Il Responsabile Scientifico

Si allegano n..... documenti (preventivi, ecc.)

Chiede di acquistare quanto sopra mediante affidamento diretto della fornitura/servizio alla seguente impresa nel rispetto del principio di rotazione:

	DITTA/RAGIONE SOCIALE	MAIL o PEC	Indirizzo
1			

ovvero

Chiede di acquistare quanto sopra mediante affidamento diretto della fornitura/servizio alla seguente impresa che ha offerto il prezzo più basso (eventuale allegata stampa da MEPA) o il migliore rapporto qualità/prezzo.

A tale scopo dichiara, ai sensi dell'art.76 DPR28/12/2000 n.445, di avere effettuato una indagine di mercato e comparato le possibili soluzioni al fine di determinare l'offerta congrua presentata dalla impresa sottoindicata. Dichiara inoltre la pertinenza dell'acquisto medesimo alla finalità del progetto di ricerca e nel rispetto del principio di rotazione.

	DITTA/RAGIONE SOCIALE	MAIL o PEC	Indirizzo
1			

ovvero

Dichiara, sotto la propria responsabilità che esiste sul mercato **un unico soggetto idoneo ad effettuare la fornitura richiesta** per le seguenti motivazioni (*obbligatorie*):

.....
.....
.....

Pertanto si chiede di procedere mediante affidamento diretto alla seguente impresa, come unico operatore economico di cui **si allega il Preventivo**:



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
FORLILPSI
DIPARTIMENTO DI FORMAZIONE
LINGUE, INTERCULTURA
LETTERATURE E PSICOLOGIA

RICHIESTA DI ACQUISTO BENI/SERVIZI
Importo inferiore a euro 140.000,00

	DITTA/RAGIONE SOCIALE	MAIL o PEC	Indirizzo
1			

dichiara

che si tratta di acquisto di bene/servizio funzionale all'attività di ricerca e non oggetto di programmazione annuale o pluriennale da parte dell'Università degli Studi di Firenze;

ovvero

che si tratta di acquisto programmabile di largo consumo e/o di uso ricorrente e che, nelle more della realizzazione e affidamento delle gare da parte dell'Amm.ne Centrale, si chiede di provvedere in autonomia per garantire la funzionalità della struttura e delle attività istituzionali;

ovvero

che si tratta di acquisto programmabile di largo consumo e/o di uso ricorrente acquisibile attraverso le gare effettuate da parte dell'Amm.ne Centrale;

dichiara altresì

che si tratta di un acquisto informatico, pertanto soggetto all'obbligo di approvvigionamento telematico (mepa)

che si tratta di un acquisto non informatico di importo inferiore a € 5.000,00, pertanto non soggetto all'obbligo di approvvigionamento telematico (mepa)

che si tratta di un acquisto superiore a € 5.000,00 e che dopo indagine effettuata su <https://www.acquistinretepa.it> (mepa) si evidenzia quanto segue:

TRATTASI DI BENE/SERVIZIO PRESENTE SU MEPA OVVERO FRA LE CONVENZIONI CONSIP ATTIVE

NON E' UTILIZZABILE IL MEPA OVVERO LE CONVENZIONI CONSIP, IN QUANTO:

Bene/servizio non presente	
Imposti limiti quantitativi minimi	
Prezzo maggiore rispetto al mercato	

che si tratta di un acquisto di beni informatici funzionalmente destinati alla attività di ricerca e all'attività didattica dei docenti, pertanto non è soggetto all'obbligo di approvvigionamento telematico (mepa)